

Regulamin
określający zasady i tryb przeprowadzania przetargu ustnego w formie publicznej
licytacji na sprzedaż składników aktywów trwałych

I. Informacje ogólne:

Przedmiotem przetargu organizowanego przez Spółkę Regionalny Fundusz Gospodarczy S.A. (dawniej Huta "Częstochowa" S.A.) z siedzibą 42-202 Częstochowa, Al. Pokoju 44, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000100887, NIP 573-020-60-30, REGON 000025483, są następujące składniki aktywów trwałych:

1. prawa wieczystego użytkowania niezabudowanych działek gruntu oznaczonych numerem 9/11 i 9/14 w obrębie 302 o łącznej powierzchni 1,9624 ha, położonej w Częstochowie przy ul. Kucelińskiej, dla których Sąd Rejonowy w Częstochowie IX Wydział Ksiąg Wieczystych prowadzi księgę wieczystą nr CZ1C/00081824/5;
2. prawa wieczystego użytkowania niezabudowanej działki gruntu oznaczonej numerem 9/29 w obrębie 302 o powierzchni 0,9035 ha, położonej w Częstochowie przy ul. Kucelińskiej, dla której Sąd Rejonowy w Częstochowie IX Wydział Ksiąg Wieczystych prowadzi księgę wieczystą nr CZ1C/00081824/5;

II. Regulamin przetargu:

1. Przetarg ustny odbywa się w drodze publicznej licytacji.
2. Przetarg przeprowadza Komisja powołana przez Zarząd Regionalnego Funduszu Gospodarczego S.A. Zarządzeniem Nr 2 z dnia 23 stycznia 2014 roku, funkcję licytatora pełni Pani Małgorzata Kubańska, która prowadzi licytację.
3. Przetarg poprzedza się obwieszczeniem zamieszczonym w prasie o zasięgu ogólnopolskim, a także obwieszczeniem wywieszonym w siedzibie Spółki oraz na stronie internetowej spółki pod adresem www.rfgsa.pl.

Obwieszczenie o przetargu określa:

- a) firmę, siedzibę i adres spółki oraz prowadzącego przetarg,
- b) termin i miejsce przeprowadzenia przetargu,
- c) termin i miejsce, w którym można obejrzeć sprzedawane składniki aktywów trwałych, oraz inne materiały dotyczące składników majątkowych jak KW itd.
- d) rodzaj i liczbę sprzedawanych składników aktywów trwałych,
- e) wysokość ceny wywoławczej, wadium oraz postąpienia poszczególnych składników majątkowych przeznaczonych do sprzedaży,
- f) termin i sposób wnoszenia wadium,
- g) miejsce, termin i tryb składania ofert oraz okres, w jakim oferta jest wiążąca,
- h) pouczenie o treści § 7 ust. 1 oraz § 8 i 21 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 lutego 2007 roku w sprawie określenia sposobu i trybu organizowania przetargu na sprzedaż składników aktywów trwałych przez spółkę powstałą w wyniku komercjalizacji.

[Handwritten signature]

4. Termin przetargu wyznacza się na dzień 19 lutego 2014 roku, godzina 11:00 w siedzibie Spółki tj. w Częstochowie, Aleja Pokoju 44. Sala konferencyjna (termin złożenia oferty – do godziny 10:00).
 5. Przetarg ma charakter otwarty.
 6. W przetargu jako oferenci nie mogą uczestniczyć:
 - a) członkowie zarządu spółki i jej organu nadzorującego,
 - b) podmioty, którym powierzono wykonanie czynności związanych z przeprowadzeniem przetargu, a także członkowie ich władz i organów nadzorujących,
 - c) osoby, którym powierzono wykonanie czynności związanych z przeprowadzeniem przetargu,
 - d) małżonek, dzieci, rodzice i rodzeństwo osób, o których mowa w pkt. a-c,
 - e) osoby, które pozostają z członkami Komisji Przetargowej w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności prowadzącego przetarg.
 7. Złożenie jednej oferty wystarcza do odbycia przetargu.
 8. Przystępujący do przetargu oferent zobowiązany jest do złożenia następujących dokumentów (oferty):
 - aktualnego wypisu z właściwego rejestru potwierdzający: nazwę, adres i status prawny oferenta, a w przypadku stawiennictwa pełnomocnika - pełnomocnictwo do reprezentowania oferenta. Dodatkowo każda osoba fizyczna powinna legitymować się dowodem tożsamości;
 - dowodu wpłacenia wadium w wysokości 10% ceny wywoławczej przelewem na konto Regionalnego Funduszu Gospodarczego S.A. w BNP Paribas Bank Polska S.A. nr 66 1600 1097 0002 3401 8792 6150 (decyduje data wpływu wadium na konto RFG S.A.);
 - oświadczeń, że oferent zapoznał się z treścią ogłoszenia o przetargu, niniejszym Regulaminem, o zaakceptowaniu warunków określonych w ogłoszeniu i Regulaminie, o zapoznaniu się i akceptacji przedstawionego stanu prawnego i faktycznego przedmiotu sprzedaży;
 - oświadczenia oferenta co do tego, w jakim zakresie przystępuje do przetargu i na jaki składnik majątku złożył wadium;
 - zobowiązania oferenta do pokrycia wszystkich kosztów związanych z zawarciem umowy sprzedaży, w szczególności kosztów taks notarialnych, podatków i opłat.
- Wszystkie wymienione dokumenty muszą zostać dostarczone w oryginale, lub z notarialnym poświadczeniem za zgodność z oryginałem do sekretariatu Spółki do dnia 19 lutego 2014 r. do godziny 10.00 w zamkniętej kopercie opisanej: „PRZETARG 19 lutego 2014r.". Dokumenty te przed licytacją zostaną sprawdzone przez Komisję pod względem ich poprawności i zgodności z Regulaminem oraz poprawną wpłatą wadium.
9. Licytator otwiera licytację i dopuszcza oferentów, którzy spełnili wymogi pkt. 8 niniejszego Regulaminu, z zastrzeżeniem pkt. 6 powyżej. Następnie Licytator przystępuje do przetargu, podając do wiadomości dany przedmiot przetargu oraz jego cenę wywoławczą a następnie uczestnicy przystępują do danego przetargu.

10. Ceny wywoławcze wynoszą:

Poniższe ceny zawierają podatek VAT.

Lp.	Składniki aktywów trwałych	Cena wywoławcza (zł brutto)	Kwota postąpienia (zł brutto)
1.	prawa wieczystego użytkowania niezabudowanych działek gruntu oznaczonych numerem 9/11 i 9/14 w obrębie 302 o łącznej powierzchni 1,9624 ha, położonej w Częstochowie przy ul. Kucelińskiej, dla których Sąd Rejonowy w Częstochowie IX Wydział Ksiąg Wieczystych prowadzi księgę wieczystą nr CZ1C/00081824/5	558 420,00 zł (VAT 23%)	5 585,00 zł
2.	prawa wieczystego użytkowania niezabudowanej działki gruntu oznaczonej numerem 9/29 w obrębie 302 o powierzchni 0,9035 ha, położonej w Częstochowie przy ul. Kucelińskiej, dla której Sąd Rejonowy w Częstochowie IX Wydział Ksiąg Wieczystych prowadzi księgę wieczystą nr CZ1C/00081824/5	309 960,00 zł (VAT 23%)	3 100,00 zł

Zaoferowana cena przestaje wiązać oferenta, gdy inny oferent zaoferował cenę wyższą. Po ustaniu postąpień licytatorów, uprzedzając zebranych, po trzecim ogłoszeniu zamyka przetarg i udziela przybicia oferentowi, który zaoferował najwyższą cenę.

11. W sytuacji, gdy dany Uczestnik nie zaoferuje podczas przetargu, co najmniej ceny wywoławczej za dany środek trwały co do którego złożył wadium oraz oświadczenie o woli jego zakupu, jego Wadium przepada na rzecz Spółki. Wadia złożone przez oferentów, których oferty nie zostaną przyjęte, zostaną zwrócone, a złożone przez nabywcę zostanie zarachowane na poczet ceny sprzedaży.
12. Oferent, który wygrał dany przetarg, zobowiązany jest wpłacić cenę nabycia w terminie wyznaczonym przez prowadzącego przetarg, jednakże nie później niż w dniu podpisania aktu notarialnego na konto Sprzedającego, przed zawarciem aktu notarialnego.
13. Nabywca, który uchyli się od zawarcia umowy sprzedaży lub nie uścił w terminie ceny nabycia, traci prawa wynikające z przybicia oraz wpłacone na rzecz Regionalnego Funduszu Gospodarczego S.A. wadium.
14. Komisja Przetargowa ma prawo do odwołania przetargu bez podania przyczyny w każdym czasie.
15. Komisja niezwłocznie po zakończeniu przetargu, sporządza protokół, który powinien zawierać:
 - a. oznaczenie czasu i miejsca licytacji,
 - b. imiona i nazwiska osób wchodzących w skład Komisji, w tym imię i nazwisko licytatora,
 - c. przedmiot przetargu i wysokość ceny wywoławczej,

- d. listę uczestników licytacji, z wyszczególnieniem wysokości i rodzaju wniesionego wadium, oraz ilość uczestników uczestniczących w danym przetargu na dany środek trwały oraz podane ceny poszczególnych oferentów podawane w trakcie przetargu, przy czym uczestnicy podani są według kolejności od najwyższej wylicytowanej ceny do najniższej,
- e. oznaczenie sumy, jaką nabywca uiszczył na poczet ceny sprzedaży, (wadium),
- f. cenę zaoferowaną przez nabywcę, za składnik aktywów trwałych,
- g. imię i nazwisko oraz miejsce zamieszkania albo firmę i siedzibę nabywającego,
- h. wnioski i oświadczenia osób uczestniczących w licytacji,
- i. wzmiankę o odczytaniu protokołu w obecności uczestników licytacji,
- j. podpisy osób prowadzących licytację, podpis nabywcy albo wzmiankę o przyczynie braku jego podpisu.

16. Treść protokołu przetargu Komisji Przetargowej zatwierdza Zarząd Regionalnego Funduszu Gospodarczego S.A.
17. Po zakończeniu przetargu Komisja Przetargowa ustala termin zawarcia umowy w formie aktu notarialnego i wzywa oferenta, który wygrał licytację, do stawienia się w siedzibie spółki lub w innym wyznaczonym miejscu w wybranej kancelarii notarialnej w celu zawarcia umowy.
18. Regionalny Fundusz Gospodarczy S.A. zastrzega sobie prawo do odwołania przetargu w każdym czasie, w odniesieniu do wszystkich lub niektórych składników aktywów trwałych wymienionych w tabeli zawartej w niniejszym regulaminie, bez podania przyczyn.
19. W zakresie nieuregulowanym obowiązują przepisy Ustawy o komercjalizacji i prywatyzacji przedsiębiorstw państwowych z dnia 30 sierpnia 1996 roku (Dz.U. nr 118, poz. 561 z 1996 roku z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 lutego 2007 roku w sprawie określenia sposobu i trybu organizowania przetargu na sprzedaż składników aktywów trwałych przez Spółkę powstałą w wyniku komercjalizacji (Dz.U. nr 27, poz. 177 z 2007 roku).

Komisja Przetargowa w osobach:

- Pani Jolanta Zaborowska – Przewodniczący Komisji
- Pani Małgorzata Kubańska – Członek Komisji, licytator
- Pan Arkadiusz Zawielak - Członek Komisji
- Pani Magdalena Nowak – Członek Komisji

